

Regulamin konferencji

§1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejszy Regulamin określa prawa i obowiązki Uczestników Konferencji, dalej zwany jest Regulaminem.

1.2. Organizatorem Konferencji jest firma ALLTUS Kamil Dębski z siedzibą w Warszawie (ul. Zawiślańska 35D, 03–068 Warszawa), zarejestrowaną w Warszawie ul. Czołowa 40S, 03-028 Warszawa, NIP 5242390875, REGON 142359521, zwana w dalszej części Regulaminu Organizatorem.

1.3. Konferencja, odbywa się w terminie, miejscu oraz formie wskazanej przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany właściwości Konferencji, wskazanych w zdaniu pierwszym, do dnia rozpoczęcia Konferencji.

1.4. Uczestnikami Konferencji mogą być lekarze specjaliści, lekarze Podstawowej Opieki Zdrowotnej, osoby uprawnione do wystawiania recept lub osoby prowadzące obrót produktami leczniczymi oraz inne osoby związane zawodowo z tematyką Konferencji oraz przedstawiciele sponsorów, w dalszej części Regulaminu zwani są Uczestnikami.

1.5. W ramach Konferencji mogą odbywać się sesje naukowo-dydaktyczne, edukacyjne oraz wystawa przedsiębiorstw branż farmaceutycznej i sprzętowej. Dokładny plan Konferencji dostępny jest na stronie internetowej. (www.wdu.alltus.pl)

1.6. Każdy Uczestnik uprawniony do otrzymania punktów edukacyjnych, biorący udział w Konferencji otrzyma certyfikat uczestnictwa w Konferencji, zgodnie z zasadami ustalonymi przez Okręgową Izbę Lekarską, o ile Okręgowa Izba Lekarska przewidziała taką możliwość.

§2. Rejestracja uczestnictwa w Konferencji

2.1. W celu wzięcia udziału w Konferencji uczestnik ma obowiązek dokonania rejestracji oraz terminowego uiszczenia opłaty w wysokości i na konto wskazane w Serwisie Internetowym Konferencji.

2.2. Warunkami uczestnictwa w Konferencji są:

2.2.1. Zgłoszenie uczestnictwa w Konferencji poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego w Serwisie Internetowym Konferencji lub przesłanie formularza rejestracyjnego na adres korespondencyjny Organizatora (ALLTUS Kamil Dębski ul. Zawiślańska 35D, 03–068 Warszawa) bądź osobiście w recepcji konferencyjnej w dniach trwania Konferencji.

2.2.2. Uiszczenie opłaty w wysokości i terminie podanych przez Organizatora.

2.3. Termin nadsyłania zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji za pośrednictwem Serwisu Internetowego Konferencji upływa w dniu wskazanym przez Organizatora.

2.4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika podczas rejestracji uczestnictwa w Konferencji.

2.5. Wysłanie zgłoszenia rejestracyjnego zamieszczonego na stronie internetowej Konferencji oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów prawnych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.

2.6. Uczestnik otrzyma certyfikat, zawierający uzyskane punkty edukacyjne – definiowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 października 2004 rok (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1923) w sprawie sposobów dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy

i lekarzy dentyistów, tylko w przypadku wzięcia udziału w całości Konferencji lub obejrzenia całości Konferencji przeprowadzonej w formie zdalnej.

§3. Opłaty

3.1. Informacja na temat wysokości opłat za uczestnictwo w Konferencji jest zamieszczona na stronie Serwisu Internetowego Konferencji.

3.2. Opłatę za udział w Konferencji należy uiszczyć na konto wskazane przez Organizatora. Informacje o wymaganych opłatach znajdują się również na stronie Serwisu Internetowego Konferencji.

3.3. Brak uregulowania należności za udział w Konferencji w terminie podanym przez Organizatora na stronie Serwisu Internetowego Konferencji upoważnia Organizatora do anulowania zgłoszenia uczestnictwa, bez ponoszenia z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej.

3.4 . W przypadku dokonania prawidłowej Rejestracji wniesienie opłaty za udział w konferencji, w wysokości zgodnej z aktualnym cennikiem jest uważane za moment zawarcia Umowy.

3.5. Organizator wystawi fakturę VAT na potwierdzenie dokonanych wpłat.

3.6. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Konferencji.

3.7. Koszt udziału w Konferencji, ewentualnego pobytu i przejazdu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.

3.8 . Cennik może przewidywać różną wysokość opłaty za udział w konferencji, w zależności od daty dokonania opłaty. Wiążąca dla Stron jest wysokość opłaty przewidziana w cenniku na dzień dokonywania opłaty.

3.9 W przypadku dokonywania wpłaty przelewem wiążąca dla Stron jest wysokość opłaty zgodna z cennikiem na dzień dokonania przelewu, za który uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego (lub dzień zlecenia przelewu w placówce pocztowej).

§4. Rezygnacja z udziału w Konferencji

4.1. Uczestnik może zrezygnować z uczestnictwa w Konferencji w terminie 14 dni od daty rezerwacji uczestnictwa nie później jednak niż do momentu rozpoczęcia Konferencji. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Konferencji powinna być dokonana w formie pisemnej – formularz rezygnacji z konferencji stanowi załącznik nr. 1 do niniejszego Regulaminu.

4.2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Konferencji Organizator niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty złożenia rezygnacji zwróci wszelkie uiszczone przez Uczestnika opłaty na wskazane przez niego konto bankowe.

§5. Reklamacje

5.1. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora lub drogą mailową na adres e-mail: KONFERENCJE@ALLTUS.PL.

5.2. Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 3 dni

od dnia zakończenia Konferencji.

5.3. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą rozpatrywane.

§6. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 (dalej „rozporządzenie”) informujemy, że:

6.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej „Administrator”) jest ALLTUS Kamil Dębski (03-028 Warszawa, ul. Czołowa 40S).

6.2. Jako Administrator odpowiadamy za wykorzystanie Pani/Pana danych osobowych w sposób bezpieczny oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6.3. Pani/Pana dane osobowe:

a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji zawartej z Panią/Panem umowy,

b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą przetwarzane w celu wypełnienia prawnego obowiązku związanego z wystawianiem i przechowywaniem dokumentów oraz faktur za świadczone bądź zlecane przez Administratora usługi, realizacji przysługujących Pani/Panu lub Administratorowi uprawnień posprzedażowych, w tym także dla obrony przed i w związku z dochodzeniem roszczeń oraz realizowania innych obowiązków prawnych przed urzędami państwa.

c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. będą one przetwarzane w celu wykonywania marketingu bezpośredniego,

d) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia na podstawie odrębnie udzielonej przez Państwa zgody — w przypadku jej udzielenia — będą przetwarzane w celu przesyłania informacji handlowych.

6.4. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie poprzez wysłanie informacji pisemnej na adres Przedsiębiorstwa Administratora bądź e-mail konferencje@alltus.pl z dopiskiem: „Ochrona danych osobowych”.

6.5. Niezależnie od postanowień pkt. 6 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą nie jest Państwa zgoda, umowa czy przepis prawa. Wobec prowadzonego przez Administratora marketingu bezpośredniego, w tym profilowania i danych przetwarzanych na innej podstawie prawnej niż wskazana w zdaniu pierwszym możecie Państwo złożyć sprzeciw na adres Przedsiębiorstwa Administratora bądź e-mail w pkt. 6.4 W przypadku złożenia sprzeciwu po rozpatrzeniu Państwa wniosku nie będzie możliwe przetwarzanie przez Administratora danych osobowych objętych sprzeciwem, chyba, że wykazemy iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności lub istnieją podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6.6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wyznaczony przez administratora tj. 10 lat przy czym w przypadku wniesienia sprzeciwu dla przetwarzania danych osobowych, aż do momentu wniesienia sprzeciwu, który został uwzględniony w trybie określony w pkt. 5.

6.7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważacie, iż przetwarzanie danych osobowych przez administratora odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.

6.8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych uniemożliwiających realizację umowy może skutkować odmową realizacji zamówienia/umowy.

§ 7. Wymagania techniczne korzystania z konferencji, zastrzeżenia co do transmisji

7.1. W celu prawidłowego korzystania z serwisu oraz webinarium Uczestnik powinien używać programów komputerowych oraz sprzętu spełniających wymagania opisane w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

7.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu webinarium spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością sprzętu Uczestnika z wymaganiami lub z infrastrukturą informatyczną Organizatora.

7.3. Uczestnik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że rejestrując się na konferencje bezpłatne lub zawierając Umowę uczestnictwa odpłatnego w konferencji, mogą nastąpić zachwiania prędkości lub jakości przesyłania danych, które mogą czasowo lub trwale uniemożliwić uczestnictwo w konferencji po stronie Uczestnika na jego urządzeniu końcowym (komputer, laptop, telefon etc.). O ile będzie to możliwe, Organizator w przypadku zajścia takich okoliczności dołoży starań, aby udostępnić nagranie Uczestnikowi w innym możliwym terminie.

7.4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przez administratorów dostarczających dostęp do sieci Internet Uczestnika transmisji z serwerów Organizatora.

7.5. Uczestnik zobowiązany jest do użytkowania na swoim urządzeniu końcowym wyłącznie legalnego oprogramowania i sprzętu oraz nieingerowania w treść webinarium poprzez wchodzenie w nieuprawnioną interakcję z serwerami/urządzeniami Organizatora (np. wysyłanie złośliwego oprogramowania, blokowanie chatów, etc.).

§ 8. Własność intelektualna i prawa autorskie majątkowe, ochrona wizerunku i tajemnicy

8.1. Wszelkie materiały, nagrania, publikacje, znaki towarowe, handlowe oraz inne treści i dzieła publikowane, prezentowane, retransmitowane, rozpowszechniane w czasie trwania konferencji podlegają i są objęte ochroną prawa autorskiego w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994 nr 24 poz. 83 z późn. zm.). Korzystanie z nich bez zgody właściciela jest zabronione.

8.2. Z chwilą rozpoczęcia konferencji, Organizator udziela niewyłącznej, niezbywalnej, terminowej (na czas uczestniczenia w webinarium, konferencji) licencji na korzystanie z tych materiałów jedynie dla potrzeb własnych Uczestnika.

8.3. Uczestnik nie ma prawa nagrywania, retransmisji, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu webinarium, konferencji, etc., oraz jakiegokolwiek innego udostępniania tych materiałów jakimkolwiek osobom trzecim ani też udzielania dalszych licencji (sublicencje).

8.4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypowiedzi, opinie, zalecenia, działania zaniechania wygłaszane przez prelegentów i Uczestników konferencji. Osoby te mają swobodę wypowiedzi i wszelkie wypowiedzi oraz działania podejmują w imieniu i na rachunek własny. W szczególności Organizator zastrzega, iż wszelkie terapie lub inne procedury medyczne zastosowane w oparciu o treści zawarte w konferencji mogą być podjęte wyłącznie na własne ryzyko osoby je podejmującej.

8.5. W przypadku stwierdzenia przez Organizatora naruszenia przepisów prawa, a w szczególności prawa autorskiego, farmaceutycznego, dobrego imienia i czci osób fizycznych lub instytucji etc., może on w każdej chwili przerwać transmisję, uniemożliwić Uczestnikowi dalsze uczestnictwo, usunąć zapis webinarium z serwerów i archiwów.

§9. Postanowienia końcowe

9.1. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn zależnych wyłącznie od Organizatora, Organizator niezwłocznie zwróci kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe.

9.2. Poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, w przypadku uczestnictwa w konferencji stacjonarnej, Uczestnik wyraża zgodę na poddanie się nieinwazyjnej kontroli stanu zdrowia, poprzez m.in. ustalenie temperatury ciała Uczestnika przy pomocy termometru bezdotykowego. Kontrola, o której mowa w zdaniu pierwszym może odbyć się w przypadku zaistnienia ryzyka epidemiologicznego, a tym samym sytuacji zagrożenia stanu zdrowia innych Uczestników. Uczestnik zobowiązuje się także do samodzielnego zgłoszenia się do personelu Organizatora, obecnego podczas Konferencji, w przypadku zaobserwowania u siebie symptomów związanych z rozprzestrzeniającą się chorobą zakaźną.

9.3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu uczestnictwa w Konferencji będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora, chyba że przepisy powszechnie obowiązującego prawa stanowią inaczej.

9.4. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504).

9.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

9.6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji stacjonarnej.

9.7. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.

9.8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Konferencji.

9.9. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie Serwisu Internetowego Konferencji. Przy czym w odniesieniu do usług będących w toku, zastosowanie ma wersja regulaminu obowiązująca w chwili składania rezerwacji przez Uczestnika.

9.10. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązują wszystkich Uczestników.

Załącznik nr 1 – Wzór Oświadczenia o rezygnacji z udziału w konferencji

Miejscowość, data

.....

.....

Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

Adres konsumenta(-ów)

Nazwa i adres przedsiębiorcy

**Oświadczenie
o rezygnacji z udziału w konferencji**

Ja/My (*)..... niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszej(*)
rezygnacji z udziału w konferencji

.....

Data rejestracji do udziału w konferencji.....

.....

Podpis konsumenta(-ów)

(*) Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Minimalne wymagania techniczne urządzenia końcowego Uczestnika

1. Przeglądarka: Wymagane jest korzystanie z aktualnych wersji przeglądarek internetowych. Webinar, konferencje, etc., powinny działać we wszystkich nowoczesnych przeglądarkach, jednak rekomendujemy korzystanie z przeglądarek Firefox, Chrome lub Opera.
2. Przepustowość łącza: min 5Mb/s
3. System operacyjny: Wymagane jest korzystanie z aktualnych systemów operacyjnych Windows oraz Mac.
4. Pamięć operacyjna: W związku z faktem, iż wiele procesów w komputerze może wpłynąć na jakość transmisji, rekomendujemy korzystanie z komputerów z min 8GB pamięci operacyjnej.